

Na temelju članka 13 Statuta Visoke škole za informacijske tehnologije Zagreb (u daljem tekstu: VSITE) i članaka 13 - 16 Pravilnika o ustroju VSITE, Upravno vijeće i Stručno vijeće je na zajedničkoj sjednici održanoj 14.07.2014. godine usvojilo

PRAVILNIK o organizaciji i radu Inovacijsko-razvojnog centra VSITE

1. Ciljevi i funkcije IRC VSITE

Članak 1.

Inovacijsko-razvojni centar VSITE (u daljem tekstu: IRC VSITE) je ustrojbeni jedinic VSITE koja potiče, planira i organizira znanstveni i stručni rad s ciljem:

- unaprjeđenja stručnog i znanstveno-istraživačkog rada i inovativnosti nastavnika i studenata u primjeni novih informacijskih tehnologija,
- podizanja kvalitete znanstveno-istraživačkog i stručnog rada nastavnika, studenata i vanjskih suradnika VSITE,
- sudjelovanja nastavnika i studenata VSITE u međunarodnim znanstveno-istraživačkim i razvojnim projektima i programima mobilnosti,
- razvoja suradnje sa visokoškolskim i privrednim organizacijama u Hrvatskoj i inozemstvu,
- sudjelovanja VSITE u natječajima za financiranje znanstveno-istraživačkih i razvojnih projekata iz EU fondova i dobivanje državnih poticajnih sredstava,
- evidentiranja znanstvenih i razvojnih projekata, tehničkih inovacija i intelektualnog vlasništva VSITE.

Članak 2.

Rad IRC VSITE se organizira po načelima upravljanja projektima. IRC svoju funkciju obavlja kroz:

- izradu godišnjih planova rada i godišnje financijske planove IRC,
- izradu godišnjih izvješća o ispunjavanju godišnjih i financijskih planova,
- provođenje procedure odobravanja i praćenja projekata,
- izradu periodičkih i završnih izvješća o projektima,
- izradu i predlaganje ugovora o suradnji s drugim organizacijama,
- praćenje izvršavanja sklopljenih ugovora,
- izradu i predlaganje natječajne dokumentacije za dobivanje poticajnih sredstava
- praćenje i izvještavanje o načinu trošenja odobrenih sredstava,
- evidenciju znanstvenih i razvojnih projekata, tehničkih inovacija i intelektualnog vlasništva VSITE,
- praćenje ostvarenja kvalitete i
- izvješćivanje Dekana, Stručno vijeće i Upravno vijeće VSITE.

Godišnje planove rada i godišnje financijske planove IRC, izvješća o projektima, izvješća o radu IRC i predložene ugovore o suradnji na prijedlog Dekana odobrava i prihvata Upravno vijeće VSITE.

2. Čelništvo IRC VSITE

Članak 3.

Čelnik IRC je Voditelj IRC. Način izbora i imenovanja Voditelja IRC određen Pravilnikom o ustroju VSITE. Voditelj IRC se razrješava završetkom mandata, na osobni zahtjev ili odlukom tijela koje ga je imenovalo. Voditelj IRC VSITE u pravilu je Prodekan za suradnju s privredom.

Za obavljanje poslova iz područja svoje odgovornosti, Voditelj IRC može predložiti imenovanje do dva pomoćnika koji zajedno s njime čine Savjet IRC. Savjet IRC formalno djeluje kroz osobu i ovlasti Voditelja IRC.

Članak 4.

Voditelj IRC odgovoran je za ostvarenje ciljeva IRC VSITE te:

- izrađuje i predlaže godišnji plan rada i godišnji financijski plan IRC,
- predlaže znanstveno-istraživačke i stručne projekte u skladu sa planom rada IRC,
- osigurava kadrovske i druge resurse potrebne za realizaciju odobrenih projekata,
- predlaže troškove izrade natječajne i druge dokumentacije potrebne za sudjelovanje u natječajima za financiranje projekata,
- imenuje i razrješuje voditelje projekata uz suglasnost dekana,
- prati i koordinira realizaciju projekata,
- prati objavljivanje natječaja o financiranju znanstveno-istraživačkog rada, razvojnih projekata i inovacija i ostalih aktivnosti od interesa za IRC VSITE,
- organizira poslove pravne i tehničke zaštite inovacija i intelektualnog vlasništva VSITE,
- održava informacijski sustav vođenja projekata,
- izvješćuje o rezultatima postignutim na projektima i
- izrađuje i podnosi godišnje izvješće rada IRC.

3. Projekti

Članak 5.

Osnovni organizacijski oblik obavljanja aktivnosti IRC VSITE je projekt. Projekti mogu biti:

- stručni,
- znanstveni,
- nastavni i
- ostali.

Stručni projekti osnivaju se samostalno ili u suradnji s drugim organizacijama radi rješenja razvojnih i implementacijskih problema i stručnog napredovanja nastavnika. Iznimno stručni projekti mogu rezultirati intelektualnim vlasništvom.

Znanstveni projekti osnivaju se samostalno ili u suradnji s drugim organizacijama radi rješenja postizanja znanstvenih rješenja i znanstvenog doprinosa, ostvarenja intelektualnog vlasništva i znanstvenog napredovanja nastavnika.

Nastavni projekti osnivaju se s ciljem projektnog praćenja aktivnosti koje organizira CK VSITE, a uključuje tečajeve, radionice i programe cjeloživotnog obrazovanja.

Projekti se ostvaruju u fazama predlaganja, izvršenja i zaključenja.

Članak 6.

Projekti se predlažu Voditelju IRC u pismenoj formi.

Pravo predlaganja projekata i projektnih zadataka ima svaki nastavnik, vanjski suradnik i student VSITE, te fizičke i pravne osobe s kojima ima VSITE uspostavljene odnose o znanstveno-istraživačkoj i poslovno-tehničkoj suradnji (u daljem tekstu: Predlagatelj projekta). Pravo predlaganja projekata i projektnih zadataka imaju samo studenti koji redovno ispunjavaju svoje studentske obveze.

Predlagatelj (predlagatelji) projekta u prijedlogu definira vrstu projekta, ciljeve projekta, projektni zadatak, vremenski tijek i rokove izvršenja projekta, procjenu aktivnosti na projektu i procjenu potrebnih materijalnih i novčanih sredstava. Predlagatelj može predvidjeti sudjelovanje u natječajima za financiranje projekata državnim poticajnim sredstvima, sredstvima EU fondova ili iz drugih izvora. Predlagatelj projekta je dužan dokazati izvedivost projekta.

Studenti mogu predlagati svoj seminarski, diplomski i magistarski rad kao projekt uz jasnu naznaku njihovog samostalnog kreativnog doprinosa ostvarivanju ciljeva i rezultata projekta, te suglasnost predmetnog nastavnika odnosno mentora.

Nastavnici mogu predlagati projekte kojima se unapređuje nastava i osiguravaju uvjeti za uključivanje novi tehničkih i tehnoloških postignuća u proces nastave na VSITE.

Predlagatelj projekta u postupku odobravanja zadržava intelektualna prava nad projektom.

Članak 7.

Voditelj IRC procjenjuje projekt i donosi mišljenje o projektu na temelju ponuđene dokumentacije i u suradnji s Predlagateljem projekta. Mišljenje može biti pozitivno, negativno ili uvjetno.

Kod pozitivnog mišljenja, Voditelj IRC predlaže Dekanu i Upravnom vijeću izvođenje projekta i traži odobrenje financijskih i materijalnih sredstava iz domena njihovih statutarne ovlasti.

Kod uvjetnog mišljenja, predloženi projekt se vraća Predlagatelju na doradu. Pri tome, Voditelj IRC može dati sugestije za promjenu sadržaja projekta i za promjenu financijske konstrukcije projekta. Po potrebi, Voditelj IRC može imenovati mentora ili drugu stručnu osobu koja će pomoći Predlagatelju projekta u dokazivanju izvedivosti njegove projektne ideje ili projektnog zadatka. Na kraju dorade, mišljenje Voditelja IRC može biti samo pozitivno ili negativno.

Ukoliko Voditelj IRC ocijeni da projektne ideje ili projektni zadatak nisu izvedivi iz suštinskih ili iz financijskih razloga, o tome izvještava Predlagatelja projekta i Dekana. Predlagatelja projekta upućuje na druge mogućnosti realizacije njegove projektne ideje.

U tijeku procjene projekta, Voditelj IRC osigurava uvjete za zaštitu intelektualnog vlasništva Predlagatelja projekta. Voditelj usuglašava s Predlagateljem način korištenja intelektualnog vlasništva rezultata rada na projektu koji postaje dio mišljenja o projektu.

Članak 8.

Nakon prihvatanja projekta od strane Dekana ili Upravnog vijeća VSITE, Voditelj IRC donosi Odluku o izvođenju projekta. Odlukom se definira:

- usuglašene ciljeve projekta,
- konačni projektni zadatak,
- voditelja projekta,
- usuglašeni vremenski tijek projekta,
- financijska konstrukcija projekta,
- obaveze VSITE u osiguranju novčanih i materijalnih sredstava
- obim i način financiranja vanjskih učesnika i organizacija na projektu
- usuglašena prava intelektualnog vlasništva,
- potrebu sklapanja ugovora s vanjskim učesnicima i organizacijama i
- potrebu za sklapanje ugovora o korištenju intelektualnog vlasništva.

Odluci o izvođenju projekta prilažu se prijedlozi usuglašanih tekstova ugovora i sva druga dokumentacija kojom se detaljno razrađuju svi organizacijski i financijski aspekti izvođenja projekta.

Temeljem odluke o prihvatanju projekta i odluke o izvođenju projekta, Dekan potpisuje predložene ugovore.

Članak 9.

Voditelj projekta je osoba odgovorna za ostvarenje projekta. Voditelj projekta u načelu je osoba koja projekt predlaže. Voditelj projekta:

- izrađuje operativni plana izvođenja projekta,
- organizira projektne aktivnosti u skladu s projektnim planom,
- predlaže izmjene i dopune projektnog plana u skladu s dinamikom projektnih aktivnosti i postignutim projektnim rezultatima

- odgovoran je za ostvarivanje utvrđenih projektnih ciljeva i rezultata u skladu s odobrenim financijskim i drugim resursima,
- izvještava Voditelja IRC o realizaciji projekta i
- izrađuje završno izvješće o projektu.

Voditelj projekta je dužan poduzimati mjere za zaštitu intelektualnog vlasništva i osigurati njihovu provedbu u skladu s utvrđenim planom.

Članak 10.

Projekt završava završnim izvješćem kojeg Voditelj projekta dostavlja Voditelju IRC. Završno izvješće sadrži:

- opis postignuća projekta,
- opis intelektualnog vlasništva proizašlog iz projekta,
- usporedbu postignuća s ciljevima projektnog zadatka,
- ocjenu tehničke, financijske i vremenske uspješnosti projekta i
- specifikaciju financijskog poslovanja projekta.

4. Organizacija rada IRC VSITE

Članak 11.

IRC VSITE obavlja sljedeće stručne poslove:

- vodi evidenciju znanstvenih i razvojnih projekata, tehničkih inovacija i intelektualnog vlasništva VSITE
- čuva projektnu i drugu dokumentaciju stvorenu u pripremi i realizaciji projekata
- obavlja druge administrativno-tehničke poslove za potrebe svoje djelatnosti.

Stručne poslove IRC VSITE vodi osoblje Dekanata.

Članak 12.

Projekti i poslovanje IRC VSITE financiraju se sredstvima VSITE, namjenskim sredstvima dobivenim za sufinanciranje projekata IRC VSITE i sredstvima ostvarenim po osnovi naknada za korištenje intelektualnog vlasništva VSITE stečenog realizacijom projekata IRC VSITE.

Korištenje vanjskih sredstava organizira se u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost i drugim propisima.

Članak 13.

Rad IRC VSITE je javan u dijelu koji ne ugrožava intelektualno vlasništvo VSITE i učesnika na projektu.

O radu IRC VSITE i o radu na projektima Voditelj IRC izvještava i javnost putem foruma IRC VSITE, web stranica VSITE, posebnih publikacija i sredstava javnog priopćavanja.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom prihvatanja.

Klasa: 602-04/06-01/22

Dekan

Urudžbeni broj: 251-501-10-14-001

Zagreb, 14.07.2014.

mr. sc. Milorad Nikitović, v. pred.